



ΔΗΜΟΣ ΝΑΥΠΑΚΤΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ  
ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ  
ΠΑΙΔΙΩΝ

ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ/ ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΑΙΔΙΟΥ  
ΣΤΟΥΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ –  
ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ

ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ ...../...../.....  
Αρ. Πρωτ.....

1η επιλογή .....

2η επιλογή.....  
( Αναγράφεται η ονομασία του σταθμού )

Επιθυμώ τη χρήση σχολικού λεωφορείου:

ΝΑΙ

ΟΧΙ

**Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ**

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	..... (ΕΠΩΝΥΜΟ)	..... (ΟΝΟΜΑ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ	..... (ΟΔΟΣ)	..... (ΑΡΙΘΜΟΣ) (ΤΑΧ. ΚΩΔΙΚΑΣ)
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ .....	

**Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΙΔΙΟΥ/ΠΑΙΔΙΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΝΑ ΦΙΛΟΞΕΝΗΘΕΙ ΣΤΟΝ ΠΑΙΔΙΚΟ ΣΤΑΘΜΟ**

<b>(1) ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΠΑΙΔΙΟΥ</b>		..... (ΕΠΩΝΥΜΟ)	..... (ΟΝΟΜΑ)
<b>ΦΙΛΟΞΕΝΕΙΤΑΙ ΗΔΗ ΣΕ ΠΑΙΔΙΚΟ ΣΤΑΘΜΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ</b>		ΝΑΙ, ΜΕΣΩ.....	ΟΧΙ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΓΕΝΝΗΣΗΣ	...../...../20.....	
<b>(2) ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΠΑΙΔΙΟΥ</b>		..... (ΕΠΩΝΥΜΟ)	..... (ΟΝΟΜΑ)
<b>ΦΙΛΟΞΕΝΕΙΤΑΙ ΗΔΗ ΣΕ ΠΑΙΔΙΚΟ ΣΤΑΘΜΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ</b>		ΝΑΙ, ΜΕΣΩ.....	ΟΧΙ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΓΕΝΝΗΣΗΣ	...../...../20.....	
<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ ΠΑΙΔΙΟΥ/ΠΑΙΔΙΩΝ</b>		<b>ΤΗΛ. ΟΙΚΙΑΣ:</b>	
<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΓΟΝΕΩΝ</b>	<b>ΜΗΤΕΡΑ</b>	<b>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ:</b> .....	
	<b>ΠΑΤΕΡΑΣ</b>	<b>ΤΗΛ. ΣΤΑΘΕΡΟ:</b> .....	
		<b>ΤΗΛ. ΚΙΝΗΤΟ:</b> .....	
		<b>E.MAIL:</b> .....	
		<b>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ:</b> .....	
		<b>ΤΗΛ. ΣΤΑΘΕΡΟ:</b> .....	
		<b>ΤΗΛ. ΚΙΝΗΤΟ:</b> .....	
		<b>E.MAIL:</b> .....	

ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ: 1..... 2.....

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΥΠΟΧΡΕΟΥ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΤΩΝ ΤΡΟΦΕΙΩΝ**

**ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ**

**Α.Φ.Μ**

**Δ.Ο.Υ**

**Γ. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

1. Αίτηση με συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο των γονέων ή του κηδεμόνα του παιδιού. (Το έντυπο χορηγείται από την Υπηρεσία)
  2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, και όπου αυτό δεν είναι εφικτό, ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού ή/και ληξιαρχική πράξη συμφώνου συμβίωσης.
  3. Βεβαίωση εργοδότη ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι ή πρόκειται να εργαστούν εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης εγγραφής, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους και αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης ή της σύμβασης με το έντυπο Ε4 (ετήσιος πίνακας προσωπικού). Σε περίπτωση που οι γονείς είναι τακτικοί υπάλληλοι Δημοσίου, τοπικής αυτοδιοίκησης ή τα Ν.Π.Δ.Δ. αυτών, απαιτείται μόνο μια πρόσφατη βεβαίωση εργασίας από την υπηρεσία τους. Σε περίπτωση που οι γονείς είναι ελεύθεροι επαγγελματίες απαιτείται αντίγραφο πληρωμών Ο.Α.Ε.Ε ή άλλου ασφαλιστικού φορέα με απόδειξη πληρωμής των ασφαλιστικών εισφορών του προηγούμενου έτους ή αντίγραφο θεωρημένου βιβλιαρίου ασφάλισης ή ασφαλιστική ενημερότητα ή βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από Δ.Ο.Υ. και Υπεύθυνη Δήλωση ότι ασκούν κάποιο ελεύθερο επάγγελμα.
  4. Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ.
  5. Βεβαίωση υγείας του παιδιού συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από παιδίατρο καθώς και αντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας του με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού. (Το έντυπο χορηγείται από την Υπηρεσία)
  6. Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του τρέχοντος οικονομικού έτους και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος των γονέων
  7. Φωτοαντίγραφο δελτίου ταυτότητας και των δύο γονέων.
  8. Λογαριασμός ηλεκτρικής παροχής, τηλεφώνου ή ύδρευσης.
  9. Κάθε άλλο δικαιολογητικό που το Δημοτικό συμβούλιο θεωρεί απαραίτητο.
- Για την επανεγγραφή απαιτούνται όλα τα ως άνω δικαιολογητικά. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν μεταβολές στην οικογενειακή κατάσταση αντί των υπό στοιχείο (2) δικαιολογητικών απαιτείται υπεύθυνη δήλωση των γονέων που βεβαιώνει τη μη μεταβολή.

**Δ. ΕΙΔΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ**

1. Μονογονεϊκή οικογένεια	ΝΑΙ	ΟΧΙ	<p><u>1. Για τους άγαμους γονείς</u> : Πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης</p> <p><u>2. Γονείς σε χηρεία</u>: Πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή Ληξιαρχική πράξη θανάτου</p> <p><u>3. Γονείς που έχουν την αποκλειστική γονική μέριμνα</u>: Δικαστική απόφαση</p>
2. Γονείς φοιτητές	ΝΑΙ	ΟΧΙ	Βεβαίωση τελευταίου εξαμήνου σπουδών
3. Γονέας στρατιώτης	ΝΑΙ	ΟΧΙ	Βεβαίωση από το Στρατό
4. Μη υπόχρεοι σε υποβολή φορολογικής δήλωσης	ΝΑΙ	ΟΧΙ	Βεβαίωση απαλλαγής από την Εφορία
5. Γονείς αλλοδαποί	ΝΑΙ	ΟΧΙ	Άδεια νόμιμης παραμονής στη χώρα, όπως αυτή αποδεικνύεται κάθε φορά.
6. Αναπηρία γονέων ή τέκνου με ποσοστό 67% ή καρκινοπαθείς ή με χρόνια νόσημα που έχει σοβαρές επιπτώσεις στην υγεία και οι οποίες αποδεικνύονται με πιστοποιητικό υγειονομικής επιτροπής	ΝΑΙ	ΟΧΙ	Αντίγραφο απόφασης Υγειονομικής Επιτροπής
7. Γονείς εργαζόμενοι εκτός πόλης ( συμπεριλαμβανομένων και των τ. Καποδιστριακών Δήμων Αποδοτίας Πλατάνου, Πυλλήνης, Χάλκειας)	ΝΑΙ	ΟΧΙ	Βεβαίωση εργοδότη
9. Ειδικά κοινωνικά προβλήματα	ΝΑΙ	ΟΧΙ	Πιστοποιητικό που να αποδεικνύει στο μέτρο του εφικτού τα προβλήματα αυτά.

Με την υπογραφή της παρούσας αίτησης δηλώνω υπεύθυνα ότι έλαβα γνώση της επίσημης ανακοίνωσης εγγραφών για το σχολικό έτος 2026 -2027 καθώς και της συνημμένης ενημέρωσης περί επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

1. Ο/Η ΑΙΤ..... ΓΟΝΕΑΣ

.....

2. Ο ΓΟΝΕΑΣ

.....

ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ ...../...../202

## **ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ**

Σας ενημερώνουμε ότι το τμήμα Προσχολικής Αγωγής και Δημιουργικής Απασχόλησης του Δήμου Ναυπακτίας συλλέγει, επεξεργάζεται και τηρεί τα προσωπικά δεδομένα που αναφέρονται στην αίτηση εγγραφής/επανεγγραφής του παιδιού και στα έγγραφα που τη συνοδεύουν, τα οποία αυτοβούλως υποβάλλει ο γονέας/κηδεμόνας.

Τα δεδομένα αυτά θα χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο των νόμιμων δραστηριοτήτων του Τμήματος με σκοπό : Την μοριοδότηση των αιτήσεων και την επιλογή των φιλοξενούμενων νηπίων , τον καθορισμό της μηνιαίας οικονομικής εισφοράς (τροφεία), την επικοινωνία και την ενημέρωση προς τους γονείς. Ορισμένα από αυτά τα δεδομένα (Όνοματεπώνυμο, πατρώνυμο, ΑΦΜ, τηλέφωνο και διεύθυνση του γονέα που θα οριστεί για την καταβολή των τροφείων) αποστέλλονται στο Τμήμα Εσόδων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ναυπακτίας με σκοπό την είσπραξη των Τροφείων και την έκδοση απόδειξης.

Τα προσωπικά δεδομένα που συλλέγονται διατηρούνται στο Τμήμα μας για το απαραίτητο χρονικό διάστημα και την ελάχιστη περίοδο που απαιτείται από τη Νομοθεσία. Κατόπιν αρχειοθετούνται σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο, όπου δεν παρέχεται πρόσβαση σε μη εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους.

## **ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΝΑΙΝΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ**

Συναινώ στη συλλογή, επεξεργασία ,τήρηση των προσωπικών μου δεδομένων καθώς και του ανήλικου τέκνου μου..... από τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες.

Συναινώ στην ενημέρωσή μου μέσω τηλεφώνου, επιστολής ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από το Τμήμα Προσχολικής Αγωγής και Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιών ή τις υπεύθυνες παιδαγωγούς για θέματα λειτουργίας του Παιδικού σταθμού και γενικότερα θέματα που αφορούν τη φιλοξενία του παιδιού μου.

Ημερομηνία:.....

**ΟΙ ΓΟΝΕΙΣ:**

1) .....(υπογραφή και ολογράφως)

2) .....(υπογραφή και ολογράφως)